

FICHE DE RECRUTEMENT

Intitulé du poste :

Agent Social H/F

Cadre de la Mission

Association SOLIHA Provence, membre du 1^{er} réseau national associatif pour l'amélioration de l'habitat, recrute un travailleur social : **obligatoirement, diplômé ou en cours, du Diplôme d'Etat : Conseiller(e) en Economie Sociale et Familiale, ou assistant(e) de service sociale, ou éducateur (trice) spécialisé(e).**

Le service s'inscrit dans une prestation d'assistance et d'accompagnement au relogement de ménages, dans le cadre d'évacuation d'immeubles interdits d'occupation, ou d'opérations d'aménagement urbain, sur la commune de Marseille.

Descriptif des tâches et missions

- Elaborer un diagnostic social,
- Réaliser un accompagnement social global, à partir d'une problématique liée au logement, auprès de ménages en difficultés (accès au logement ou maintien dans le logement, expulsion domiciliaire, ...),
- Monter les dossiers administratifs (Commission Attribution Logement auprès des bailleurs, FSL, allocations, surendettement, ...),
- Effectuer des visites à domicile sur le secteur de Marseille
- Informer et orienter les ménages vers les dispositifs de droit commun auquel ils peuvent prétendre : MDS, CAF, CCAS etc.
- Faire le lien avec l'ensemble des partenaires : Ville – Etat- Métropole, et tous les acteurs pouvant intervenir au bénéfice des ménages.

Lieu de travail : Marseille 1^{er}

Dans le cadre de la réalisation de vos missions, vous serez amené(e) à vous déplacer dans l'ensemble du département des Bouches-du-Rhône.

Profil recherché :

Titulaire, ou en cours d'acquisition, d'un diplôme d'état CESF, ASS ou ES.

Une première expérience auprès d'un bailleur social ou dans un service d'accompagnement social lié au logement serait appréciée.

La personne recrutée devra être en mesure de rédiger des diagnostics sociaux, connaître les droits et devoirs des locataires et propriétaires, le logement indigne, les aides financières potentiellement mobilisables et les rôles des différentes institutions (sociales, administratives...).

Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles (écoute, diplomatie, conseil...), votre sens des responsabilités, du travail en équipe et vos capacités à être force de proposition et autonome sur vos missions.

Nature, durée du contrat, temps de travail, date d'embauche :

CDD de 6 mois, évolutif en CDI sous réserve des compétences et de la pérennité de l'action.

35h hebdomadaires, à partir du **01/12/2020**.

Rémunération : 1667,74€ (à définir selon expérience)

Avantages : Mutuelle, tickets restaurant, participation aux frais de transport, 13^e mois et intéressement

Adresser votre candidature, CV lettre de motivation, **UNIQUEMENT** par mail : recrutement.provence@solihaprovence.fr