

SOLIHA Provence « SOLIdaire pour l'HAbitat », membre du 1er réseau national associatif pour l'amélioration de l'habitat, contribue à ce que des ménages modestes accèdent à un logement ou se maintiennent dans leur logement et œuvre à l'amélioration des conditions d'habitat principalement dans le département des Bouches du Rhône.

Nous recrutons deux **Assistant(e) Chargé(e) d'Opérations**, dans le cadre d'un renfort, qui évolueront sous l'autorité du Directeur de Pôle Production Habitat d'Insertion, et auront la charge de :

- **Monter les dossiers de financements** (faire le lien avec le notaire et les vendeurs pour procéder à la signature de l'acte authentique, vérifier les conditions d'éligibilités, déposer les demandes de subventions et assurer leur suivi, effectuer le montage des prêts CDC...)

- **Effectuer le suivi opérationnel via le logiciel Proge** (enregistrement des factures, demandes d'acomptes et de solde, renseignements sur dates de financement...)

Profil recherché :

Titulaire d'un bac+4 de formation droit, immobilier, juriste, urbaniste, vous disposez d'une première expérience de 3 ans minimum dans un poste similaire.

Profil Comptable/Administratif accepté. Une expérience auprès d'un bailleur social serait un plus.

Compétences requises : Connaissance et utilisation du logiciel Proge

CDD de 3 mois à pourvoir de suite

Adresser votre candidature, CV lettre de motivation, UNIQUEMENT par mail sur l'adresse recrutement.provence@soliha.fr